

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт биосенсорной психологии»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ДПО ИБП



П. П. Ветренко

«01» апреля 2016 года

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ЧОУ ДПО «ИНСТИТУТ БИОСЕНСОРНОЙ ПСИХОЛОГИИ»
ПО СОСТОЯНИЮ НА 1 АПРЕЛЯ 2016 ГОДА**

Санкт-Петербург, 2016

ВВЕДЕНИЕ

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт биосенсорной психологии» (далее – Учреждение), в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с 01 февраля 2016 года по 30 марта 2016 года в Учреждении проводилось самообследование.

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.

Процедура самообследования решает следующие задачи Учреждения:

- получение объективной и достоверной информации по всем сферам деятельности Учреждения;
- выявление сильных и слабых сторон в деятельности Учреждения;
- устранение причин несоответствия показателей деятельности и разработка предупредительных мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Состав Комиссии, ответственной за проведение самообследования в Учреждении:

1. Ветренко П.П. – ректор;
2. Шарейко Н.Л. – проректор;
3. Ефимов П.А. – помощник ректора.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт биосенсорной психологии» является унитарной некоммерческой организацией – частным учреждением, реализующим образовательные программы дополнительного профессионального образования.

Общее собрание собственников Учреждения – Высший орган управления образовательной организации.

Состав собственников Учреждения:

- Гражданин РФ Ветренко Павел Павлович;
- Гражданин РФ Тихомиров Андрей Иванович;
- Гражданин РФ Слученков Андрей Михайлович;
- Гражданин РФ Волков Сергей Иванович.

Адрес: 197198, РФ, Санкт-Петербург, улица Зверинская, дом 42, литер А, помещение 12-Н.

Телефон: (812) 230-78-28, e-mail: adm@biosens.ru

Ректор – исполнительный орган образовательной организации, осуществляет непосредственное управление деятельностью Учреждения – Ветренко Павел Павлович.

Полное официальное наименование образовательной организации:

- на русском языке: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт биосенсорной психологии»
- на английском языке: Private Education institution for Additional Professional Education «Institute of biosensory psychology»

Дата создания образовательной организации: «19» января 1998 г.

Дата присвоения ОГРН: «26» ноября 2002 г.

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2086 от 25.08.2016 г. Комитета по образованию Правительства г. Санкт-Петербурга.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Высшим органом управления Учреждения является Общее собрание собственников Учреждения.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Ректор, осуществляющий текущее руководство Учреждением.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание Учреждения и Педагогический совет Учреждения.

Компетенции Ректора Учреждения, Общего собрания Учреждения и Педагогического совета разработаны и юридически закреплены Уставом Учреждения.

Нормативной и регламентирующей базой деятельности Учреждения и системы управления являются законодательство Российской Федерации в сфере образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки России:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ;
- Правила оказания платных образовательных услуг (утв. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.08.2013 г. № 706);
- Порядок проведения самообследования образовательной организацией (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО) от 09.10.2013 г. № 06-735 «разъяснения о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования.
- Другие приказы, распоряжения, постановления, инструктивные письма, методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по различным направлениям деятельности.

К основным организационно-правовым документам, регламентирующим деятельность Учреждения, относятся:

- Устав;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Правила приема, отчисления и восстановления обучающихся;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования;
- Инструкции по безопасности и охране труда;
- Приказы ректора Учреждения;
- Иные локальные акты.

Документальная база, регламентирующая деятельность Учреждения, разработана на основании примерных документов с учетом региональных

условий и особенностей учебного заведения и утверждена в установленном порядке.

Локальные нормативные акты разрабатываются ректором и ответственными сотрудниками, обсуждаются работниками и педагогическим советом. Локальные акты, регулирующие трудовые отношения, обсуждаются в трудовом коллективе и утверждаются ректором. В действие акты вводятся в соответствии с уставом приказами ректора.

Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, реквизиты и символику.

На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация Учреждения имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации. Учреждение своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

2. Организация учебного процесса.

Учебный процесс в Учреждении организован на основании действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования.

Учреждение путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых образовательных программ.

Содержание образовательного процесса, в том числе при обучении по индивидуальным планам, определяется на основе образовательных программ дополнительного профессионального образования, которые разрабатываются, утверждаются и реализуются Учреждением самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ, разработка которых осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, потребностей заказчика образовательных услуг.

Перечень программ дополнительного профессионального образования и учебный план на 2016 учебный год утверждены 21 декабря 2015 года. Все утвержденные программы соответствуют существующим законодательным и нормативно-правовым актам России и имеют практическую направленность. За отчетный период в Учреждении была реализована следующая программа обучения:

«Современные аспекты психологического консультирования и исследования личности» - программа профессиональной переподготовки (740 часов).

С вступлением в силу Федерального закона от 23 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» в Учреждении постоянно проводится активная работа по разработке дополнительных профессиональных программ.

Организация учебного процесса регламентируется программой обучения, учебным планом, календарным планом, учебно-методическими материалами. Обучение в Учреждении организовано очное, очно-заочное, без отрыва от работы.

Потребителями программы профессиональной переподготовки являются физические лица, имеющие/получающие высшее и/или среднее профессиональное образование.

2.1. Кадровый потенциал образовательного учреждения.

Кадровый потенциал педагогического состава Учреждения соответствуют требованиям к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования, реализующих образовательные дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Анализ качественного состава руководителей и педагогических работников Учреждения позволяет сделать вывод о соответствии номенклатурных показателей руководителей и педагогических сотрудников образовательного Учреждения требованиям соответствующих должностных инструкций.

2.2. Материально-техническая база.

Образовательная деятельность Учреждения проводится в помещениях, общей площадью 252,2 кв. м., находящихся в общей долевой собственности. Помещения Учреждения расположены по адресу:

197198, РФ, Санкт-Петербург, улица Зверинская, дом 42, литер А, помещение 12-Н.

Все помещения соответствуют санитарным нормам, согласно «Санитарно-эпидемиологическому заключению №78.14.05.000.М.000891.12.10 от 20.12.2010», а также нормам пожарной безопасности, согласно «Заключению о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №81 от 20.10.2010, серия ФПС № 020767».

Реальные площади на одного слушателя позволяют вести обучение в полном объёме.

В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекций, практических занятий, административные и служебные помещения.

Аудиторный фонд Учреждения состоит из трёх учебных кабинетов. Все кабинеты эстетично оформлены, обеспечены материалами, оборудованием, техническими средствами обучения согласно перечню типового оборудования.

Приняты необходимые меры противопожарной безопасности: помещения обеспечены средствами пожарной сигнализации и пожаротушения в соответствии с нормативами, присутствуют планы эвакуации при пожаре.

Состояние оборудования, оснащённость кабинетов соответствует современным требованиям. Во всех кабинетах имеются инструкции по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности.

В каждом кабинете установлено компьютерное рабочее место преподавателя, кроме того кабинеты оборудованы мультимедийными средствами отображения и звуковещания.

При необходимости, если это требуется по программе обучения, каждый кабинет может быть дооснащен персональными компьютерами (ноутбуками) с выходом в Интернет для каждого слушателя.

В Учреждении постоянно ведётся работа по совершенствованию и модернизации учебно-материальной базы, эстетическому и техническому оформлению кабинетов.

2.3. Социально-бытовое обеспечение слушателей, сотрудников.

Учреждение и медицинская клиника ООО «Моника», расположенная по адресу: Санкт-Петербург, Асафьева ул., дом 9, корпус 2, литер А, помещение 5Н, заключили договор об оказании первичной медико-санитарной помощи и других медицинских услуг для обучающихся в период обучения и сотрудников Учреждения при необходимости.

Для сотрудников и слушателей Учреждения предусмотрена возможность получения горячего питания и буфетной продукции за безналичный и наличный расчет в кафе «Апельсин» (ООО «Циркон»), расположенного по адресу: Санкт-Петербург, ул. Блохина, дом 22, литер А, помещения 1Н, 2Н, кафе «Апельсин».

2.4. Финансовое обеспечение образовательного учреждения.

В Учреждении в соответствии с Уставом основным источником финансирования являются платные образовательные услуги.

Доходы, полученные в результате оказания платных образовательных услуг, расходуются на оплату коммунальных услуг, развитие материально-технической базы, заработную плату и другие нужды учреждения.

Выводы:

1. Учреждение имеет высококвалифицированный педагогический состав, постоянно проводятся мероприятия по повышению их квалификации.
2. Материальная база Учреждения отвечает требованиям по реализуемым дополнительным профессиональным программам, постоянно совершенствуется и развивается.
3. В Учреждении созданы необходимые условия для ведения учебного процесса, отвечающего нормативным требованиям.

3. Структура подготовки слушателей

3.1. Перечень направлений подготовки, по которым осуществляется обучение по дополнительным профессиональным программам:

- 1) «Современные аспекты психологического консультирования и исследования личности» - программа профессиональной переподготовки (740 часов).

2) С 2017 года планируется запуск программы профессиональной переподготовки «Общая психология» (268 часов).

3.2. Анализ работы по приёму слушателей на обучение.

Качество набора слушателей зависит от уровня сложившейся в государстве системы образования, ситуации на рынке образовательных услуг, отрасли, престижа Учреждения и эффективности работы по продвижению образовательных услуг.

Приём в Учреждение на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования в 2015 году был проведен в соответствии с Уставом Учреждения. Вся необходимая информационно-справочная информация о деятельности размещена на официальном сайте Учреждения.

В Учреждении разработаны и изданы в необходимом количестве рекламные издания: буклеты, плакаты. Рекламная информация размещена на официальном сайте Учреждения.

Перечень документов, необходимых для представления поступающими, установлен Уставом и размещен на официальном сайте Учреждения.

Перед началом обучения сотрудники Учреждения знакомят каждого слушателя с правилами внутреннего распорядка Учреждения, правами и обязанностями слушателей.

Вывод:

Структура подготовки специалистов в целом соответствует потребностям потенциальных потребителей образовательных услуг.

4. Содержание подготовки слушателей

4.1. Структура и содержание дополнительных профессиональных образовательных программ.

Все дополнительные профессиональные образовательные программы обеспечены комплектом учебной документации.

Организация учебного процесса регламентируется годовым расписанием проведения обучения по программам дополнительного профессионального образования и расписаниями учебных занятий каждой программы в

отдельности. Годовое расписание проведения занятий и расписание учебных занятий размещены на информационном стенде и на сайте Учреждения.

Слушатели и преподаватели своевременно информируются об изменениях в расписании.

Анализ соответствия показателей структуры и содержания дополнительных образовательных программ установленным требованиям показал наличие такого соответствия в полном объеме.

Имеются в наличии все необходимые локальные нормативные акты, касающиеся образовательного процесса.

Содержание учебной документации ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы.

Расписание учебных занятий соответствует учебному плану и распределению почасовой нагрузки, установленных учебными программами.

5. Соблюдение процедуры выпуска слушателей.

Процедура выпуска осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами. Нарушений не выявлено.

По всем дисциплинам рабочих учебных планов разработаны и регулярно обновляются комплекты учебно-программной документации. Все учебные программы дисциплин содержат: титульный лист, пояснительную записку, тематический план и содержание учебной дисциплины, контроль результатов обучения, список используемой литературы.

Зачеты и контрольные работы, предусмотренные учебными планами и рабочими программами, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

Усвоение учебного материала слушателями контролируется итоговой аттестацией, которая осуществляется по программе профессиональной переподготовки в форме защиты выпускной работы.

Выводы:

1. Структура учебных рабочих планов полностью соответствует установленным требованиям.

2. Учебные планы по перечню и объему каждой темы занятий, нагрузке и формам контроля соответствуют установленным требованиям.

3. Анализ образовательных программ позволяет сделать вывод о том, что содержание подготовки слушателей соответствует установленным требованиям.

6. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Фонд основной учебной литературы насчитывает более 350 экземпляров, что полностью удовлетворяет нужды обучающихся.

7. Организация образовательного процесса.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, разработанным и утвержденным в установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом порядке, и направленным на повышение профессиональных знаний и совершенствование деловых качеств слушателей, получение ими дополнительной квалификации и подготовку их к выполнению новых трудовых функций.

Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются учебными планами, расписаниями занятий и образовательными программами. Соответствующие дополнительные профессиональные программы разрабатываются Педагогическим советом Учреждения и утверждаются ректором.

Конкретные сроки реализации дополнительных профессиональных программ определяются Учреждением предварительно на год обучения.

Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке.

Прием на обучение в Учреждение производится на основании договоров, заключенных со слушателями и (или) с физическими или юридическими лицами, обязующимися оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Зачисление на обучение оформляется приказом ректора Учреждения.

Условия обучения (формы обучения, сроки освоения дополнительной профессиональной программы, размер и условия оплаты, и другие условия) определяются образовательной программой и соответствующим договором на оказание образовательных услуг.

Обучение иностранных граждан по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основе договоров с иностранными физическими лицами в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и международными договорами.

Поступающие в Учреждение знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

В учреждении реализуются следующие виды учебных занятий: лекции, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, деловые игры, выездные занятия и консультации.

Деятельность Учреждения регламентируется учебными планами, в том числе учебными планами индивидуального обучения слушателей, годовыми календарными учебными графиками, расписаниями занятий, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами.

Для всех видов аудиторных занятий установлен академический час продолжительностью 45 минут.

Выводы:

1. Учебный процесс организован в соответствии с Уставом Учреждения.
2. Учебный процесс ориентирован на практическую деятельность слушателей.

8. Качество подготовки слушателей.

8.1. Уровень подготовки обучающихся.

Уровень подготовки лиц, проходящих обучение в Учреждении, определяется итоговым контролем качества знаний.

Оценки выставляются преподавателями в ведомость итоговой аттестации.

Любой из видов аттестационных испытаний нацелен на демонстрацию ключевых компетенций специалистов по результатам освоения программы обучения. Уровень сложности соответствует объёму изученного материала по теме и требованиям к содержанию и уровню подготовки слушателей.

8.2. Итоговая аттестация выпускников.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки слушателя в части требований к освоению им учебной программы и обладанию профессиональными компетенциями по конкретному направлению подготовки.

Организация и проведение итоговой аттестации выпускников проводится в соответствии с Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования».

Вывод:

Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уровень и качество обучения является достаточными для исполнения слушателями своих должностных обязанностей.

9. Итоги самообследования.

1) На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация Учреждения имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации. Учреждение своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

2) Анализ качественного состава руководителей и педагогических работников Учреждения позволяет сделать вывод о соответствии номенклатурных показателей руководителей и педагогических сотрудников образовательного Учреждения требованиям соответствующих должностных инструкций.

- 3) Учреждение имеет высококвалифицированный педагогический состав, постоянно проводятся мероприятия по повышению их квалификации.
- 4) Материальная база Учреждения отвечает требованиям по реализуемым дополнительным профессиональным программам, постоянно совершенствуется и развивается.
- 5) В Учреждении созданы необходимые условия для ведения учебного процесса, отвечающего нормативным требованиям.
- 6) Структура подготовки специалистов в целом соответствует потребностям потенциальных потребителей образовательных услуг.
- 7) Анализ соответствия показателей структуры и содержания дополнительных образовательных программ установленным требованиям показал наличие такого соответствия в полном объеме.
- 8) Структура учебных рабочих планов полностью соответствует установленным требованиям.
- 9) Учебные планы по перечню и объему каждой темы занятий, нагрузке и формам контроля соответствуют установленным требованиям.
- 10) Анализ образовательных программ позволяет сделать вывод о том, что содержание подготовки слушателей соответствует установленным требованиям.
- 11) Учебный процесс организован в соответствии с Уставом Учреждения.
- 12) Учебный процесс ориентирован на практическую деятельность слушателей.
- 13) Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уровень и качество обучения является достаточными для исполнения слушателями своих должностных обязанностей.